

PLA DE GESTIÓ INTEGRAL DE GATS COMUNITARIS DE SANTA EULÀRIA DES RIU

LLISTAT DE PROTOCOLS I PROCEDIMENTS OPERATIUS

TÍTOL DEL DOCUMENT:	POE 1.1: AVALUACIÓ INICIAL, CLASSIFICACIÓ I REGISTRE D'ASSENTAMENTS I COLÒNIES FELINES
PROTOCOL MESTRE:	Protocol 1: Gestió Estructural i Territorial
VERSIÓ:	1.0 (PGIF)
DATA D'APROVACIÓ:	[Data]

1. OBJECTE

Establir un sistema de treball estandarditzat per a la gestió integral dels assentaments felins, abastant des de la recepció de l'avís inicial fins a l'avaluació tècnica, la classificació de risc, la prioritització i el registre oficial de la colònia, assegurant així una actuació proporcionada i una assignació de recursos eficient.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment constitueix la **porta d'entrada obligatòria** a la gestió municipal. S'aplicarà a qualsevol grup de gats comunitaris, per a la seva correcta integració al Pla de Gestió Integral Felina (PGIF).

3. RESPONSABLES

Responsable del Procés: El **Servei Tècnic Municipal** (Coordinador/a del PGIF) és el responsable final de supervisar, validar i registrar les actuacions.

Executors:

Personal Tècnic de Camp: Executa les visites, realitza el diagnòstic i completa les fitxes tècniques.

Persona Col·laboradora Acreditada: Recolza en la fase de cens i actua com a nexa amb cuidadors no formals.

Persona Informant (PI): individu o òrgan que comunica per primera vegada l'existència d'un assentament o colònia felina al municipi, aportant la seva localització i les observacions bàsiques. No assumeix funcions de gestió ni de custòdia dels animals.

4. DEFINICIONS I ACRONIM

Assentament Felí: Terme operatiu per referir-se a un grup de gats notificat que encara no ha estat avaluat ni registrat formalment dins del PGIF.

© CARELIAVET – Document tècnic registrat. Ús restringit. Prohibida la reproducció o difusió sense autorització expressa.

	AJUNTAMENT SANTA EULARIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.1.: PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ INICIAL, CLASSIFICACIÓ I REGISTRE D'ASSENTAMENTS		Pàgina 2 de 6

Colònia Felina Autoritzada: Assentament felí registrat la presència del qual està oficialment autoritzada per l'Administració municipal, la gestió del qual es realitza sota els protocols del PGIF. El fet d'estar autoritzada no exclou la seva revisió per ser revocada.

Colònia Felina Registrada: Assentament felí registrat oficialment en el cens municipal, la gestió del qual es realitza sota els protocols del PGIF.

Gat Comunitari: Individu de l'espècie *Felis catus* sense propietari conegut, que viu en llibertat, vinculat a un territori i amb un baix o nul grau de socialització.

Gat Comunitari Adoptable (GCA): Individu de *Felis catus* procedent d'una colònia/assentament, sense propietari conegut, amb bona socialització amb humans (accepta/sol·licita el contacte, manipulable sense contenció química) i apte per a programes d'acollida/adopció.

CER+R (Captura, Esterilització, Registre i Retorn): Mètode de gestió poblacional basat en la captura humanitària, l'esterilització quirúrgica, la identificació i registre obligatori en el cens municipal (mitjançant microxip), i el posterior retorn dels gats al seu territori d'origen.

SP-PICF (Sistema de Puntuació per a la Priorització d'Intervenció en Colònies Felines): Eina de valoració objectiva que, mitjançant una puntuació ponderada, determina la urgència d'intervenció en un assentament. Es troba ubicat al Manual d'Avaluació

BCS (Body Condition Score): Escala de Condició Corporal. Sistema estandaritzat de 5 punts per avaluar l'estat nutricional d'un animal. World Small Animal Veterinary Association (WSAVA) Global Nutrition Committee. *Body Condition Score (BCS) Charts for Dogs and Cats*. WSAVA Global Nutrition Toolkit.

ENP (Espai Natural Protegit): Terme genèric que engloba àrees designades legalment per a la conservació de la natura sota qualsevol àmbit legal amb competències.

GPS (Global Positioning System): Sistema de Posicionament Global per a la geolocalització d'assentaments.

GIS (Geographic Information System): Sistema d'Informació Geogràfica. Base de dades georreferenciada per crear i gestionar el mapa de colònies del municipi.

5. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT PER FASES

FASE I: OBERTURA DE L'EXPEDIENT

En rebre una notificació sobre un nou assentament, el Servei Tècnic Municipal inicia aquesta fase, que formalitza el cas dins del sistema de gestió municipal.

1.1. Registre de l'Avís: Es registra l'origen de l'avís, la data i la informació inicial proporcionada. La notificació inicial d'un possible assentament felí pot provenir d'una Persona Informant (PI), que comunica l'avís a través dels canals habilitats (formulari web, correu funcional o telèfon d'incidències)

1.2. Assignació d'ID Provisional: S'obre un expedient i se li assigna un codi d'identificació provisional.

1.3. Verificació Preliminar: Es realitza una comprovació remota o una visita preliminar per confirmar l'existència d'un grup estable de gats, activant la següent fase.

	AJUNTAMENT SANTA EULARIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.1.: PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ INICIAL, CLASSIFICACIÓ I REGISTRE D'ASSENTAMENTS		Pàgina 3 de 6

FASE II: DIAGNÒSTIC INTEGRAL DE CAMP (Avaluació i cens)

Aquesta fase, executada pel Personal Municipal, busca obtenir una "fotografia" completa i objectiva de la situació real.

2.1. Planificació de la Visita: Es planifica la visita en coordinació amb la persona que ha donat l'avis o alimentadora, si n'hi ha, per maximitzar l'eficàcia de l'observació.

2.2. Avaluació i Cens: Durant la visita de camp, el tècnic ha de:

- Emplenar **la Fitxa d'Avaluació Inicial** : Per analitzar de forma sistemàtica l'entorn, els recursos, els riscos i el context social i ambiental de l'assentament.
- Emplenar **la Fitxa de Cens Inicial** : Per obtenir una estimació rigorosa de la població, detallant la seva composició demogràfica i el seu estat aparent.

FASE III: ANÀLISI TÈCNICA I DECISIÓ ESTRATÈGICA

En aquesta fase d'oficina, les dades brutes de camp es transformen en una decisió estratègica, clara i justificada.

3.1. Aplicació del sistema de puntuació:

El Servei Tècnic, consultant el Manual d'Avaluació processa la informació de les fitxes de la següent manera:

Pas 1 - Classificació de Risc: S'obté la doble classificació de l'assentament

Pas 2 - Priorització d'Urgència: S'aplica el **Sistema de Puntuació (SP-PICF)** per obtenir un valor numèric i un nivell de prioritat.

Fase 1: Classificació Estratègica (Anàlisi Qualitativa del Risc):

En aquesta fase es realitza una classificació qualitativa basada en la ubicació de l'assentament per determinar l'estratègia general de gestió a seguir. Per a això, s'avaluen dos eixos de risc diferents, s i s'obté la doble classificació de l'assentament com es detalla a continuació.

✂ **Classificació per Risc Ecològic:** Es determina si l'emplaçament és **Tipus A, B o C**.

✂ **Classificació per Risc Sanitari-Social:** Es determina si l'emplaçament és **Nivell 1, 2 o 3**.

(ex. "TIPUS B / NIVELL 1").

Fase 2: Priorització de la Intervenció (Anàlisi Quantitativa de la Urgència):

Un cop classificat l'assentament, s'utilitza el **Sistema de Puntuació per a la Priorització (SP-PICF)** per obtenir un valor numèric(ex. "75/100") que mesura objectivament la gravetat de la situació i determina la urgència de la intervenció(ex. "CRÍTICA"). Aquesta eina permet ordenar les actuacions quan hi ha múltiples colònies dins la mateixa categoria de risc.

	AJUNTAMENT SANTA EULARIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.1.: PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ INICIAL, CLASSIFICACIÓ I REGISTRE D'ASSENTAMENTS		Pàgina 4 de 6

3.2. Assignació del Paquet de Procediments:

La Matriu d'Assignació de Procediments (MAP) del Manual indica el grup de POE's que s'ha d'aplicar.

El diagnòstic complet queda formalitzat: "Ex: Assentament Tipus B/Nivell 1, Prioritat Crítica. Paquet de POE's assignat: 1.5, 1.4, 1.6".

FASE IV: RESOLUCIÓ I REGISTRE OFICIAL I ACTIVACIÓ DE LA GESTIÓ

Aquesta fase formalitza la integració o rebuig de l'assentament en el PGIF i posa en marxa les accions operatives.

4.1. Registre Definitiu: L'assentament passa a ser considerat "Colònia Felina Registrada".

Se li assigna un ID definitiu i s'inscriu en el registre i en el mapa de gestió municipal, incloent la seva classificació i prioritat.

4.2. Activació del Pla d'Acció:

S'emet una ordre interna d'intervenció i es comuniquen les accions als responsables d'executar els POE's prescrits, assignant els recursos necessaris.

FASE V: SEGUIMENT I AVALUACIÓ CONTÍNUA.

El procés és cíclic i busca la millora contínua.

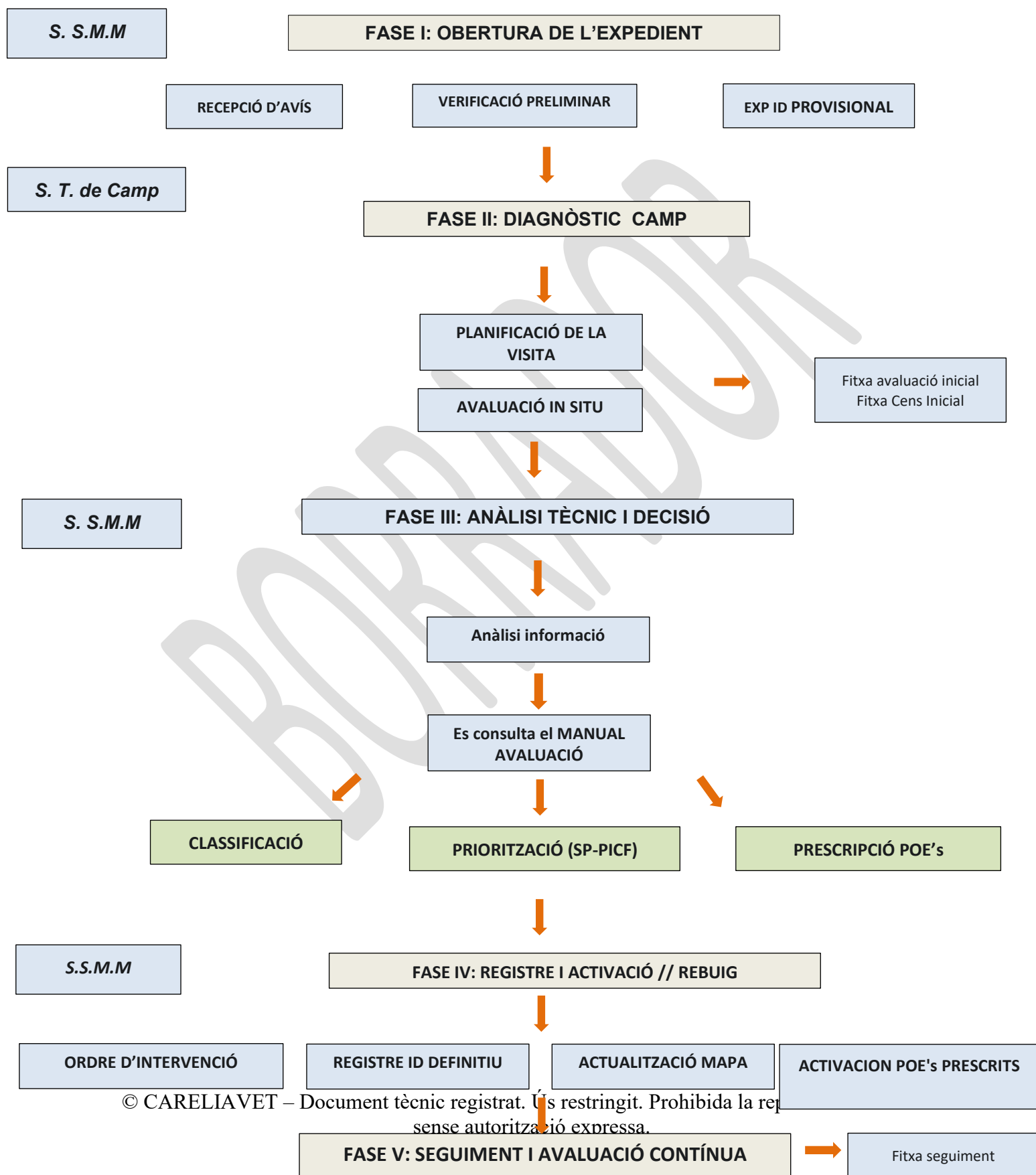
5.1. Programació del Seguiment:

Es programen visites segons la prioritat inicial.

5.2. Re avaluació Periòdica:

Es completa la **Fitxa de Seguiment i de Mesures Correctores** per mesurar l'eficàcia de les accions, identificar noves necessitats i ajustar el pla.

6. DIAGRAMA DE FLUX



	AJUNTAMENT SANTA EULARIA DES RIU	Versió: 1	Data: agost 25
	POE 1.1.: PROCEDIMENT D'AVALUACIÓ INICIAL, CLASSIFICACIÓ I REGISTRE D'ASSENTAMENTS		Pàgina 6 de 6

6. DOCUMENTS ANNEXOS:

Fitxa d'avaluació inicial d'assentament felí

Propòsit: Diagnòstic exhaustiu inicial del conjunt (demografia, sanitat, ecologia, social).

Fitxa de cens inicial de gats comunitaris

Propòsit: Recopilació detallada de dades de cada individu observat per a planificació CER.

Sistema de puntuació per a la prioritització d'intervenció en colònies felines (SP-PICF)

Propòsit: Eina per classificar la forma i la urgència d'intervenció d'una agrupació.

Fitxa de seguiment i de mesures correctores

Propòsit: Avaluació periòdica post-intervenció i ajust del Pla de gestió.